



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2024 № 8

**О межведомственной комиссии
по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на
основании социального контракта**

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года №178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. №296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», государственной программой Курской области «Социальная поддержка граждан в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 17.10.2013 № 742-па, постановлением Правительства Курской области от 21.12.2023 года № 1370-пп «Об оказании государственной помощи на основании социального контракта» Администрация Горшеченского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (приложение №1).
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (приложение №2).

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Горшеченского района от 19.04.2021 г. № 262 «О межведомственной комиссии по назначению и выплате государственной социальной помощи на основании социального контракта».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Горшеченского района по социальным вопросам Н.В. Кононову.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Горшеченский район» в сети «Интернет».

**И.о. Главы
Горшеченского района**



С.С.Жемчужников

Приложение №1
к постановлению Администрации
Горшеченского района Курской
области
от «16» 01 2024 года № 8

СОСТАВ
МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ
ВОПРОСОВ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ НА ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Кононова Н.В.	Заместитель главы Администрации Горшеченского района Курской области по социальным вопросам, председатель комиссии
Сергеева Н.В.	Начальник отдела социальной защиты, опеки и попечительства Администрации Горшеченского района Курской области, заместитель председателя комиссии
Пантыкина М.А.	Главный специалист-эксперт отдела социальной защиты, опеки и попечительства Администрации Горшеченского района Курской области, секретарь комиссии
Члены комиссии: Главы МО	(по согласованию)
Гребенкина Н.В.	Главный специалист-эксперт в сфере трудовых отношений Администрации Горшеченского района Курской области
Кононов М.И.	Начальник отдела аграрной политики Администрации Горшеченского района Курской области
Куликовская Н.В.	Начальник юридического отдела Администрации Горшеченского района Курской области
Маклакова И.Г.	Директор ОБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Горшеченского района» (по согласованию)
Митяева Е.Ю.	И.о. главного врача ОБУЗ «Горшеченская ЦРБ» (по согласованию)
Труфанов В.А.	Начальник управления строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных и имущественных правоотношений, охраны окружающей среды, транспорта и связи Администрации Горшеченского района Курской области
Федорова Е.Г.	Социальный педагог ОКУ «Щигровский центр соцпомощи «Импульс»» (по согласованию)
Шалякина Е.С.	Заместитель начальника управления финансов - начальник отдела планирования и исполнения бюджета Администрации Горшеченского района Курской области
Шалякина Л.М.	Начальник Горшеченского отдела межрайонного кадрового центра занятости населения «Советский» (по согласованию)

Приложение №2
к постановлению Администрации
Горшеченского района Курской
области
от «15» 01 2024 года № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ
ВОПРОСОВ ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОЦИАЛЬНОЙ
ПОМОЩИ НА ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Горшеченского района Курской области (далее – Комиссия) создается при Администрации Горшеченского района Курской области (во исполнении постановления Правительства Курской области от 21.12.2023 № 1370-пп «Об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта») в целях всестороннего и объективного рассмотрения вопросов по оказанию социальной помощи на основании социального контракта.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области, а также настоящим Порядком.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение материалов, подготовленных Отделом социальной защиты, опеки и попечительства Администрации Горшеченского района Курской области, по вопросам оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- осуществление взаимодействия между Министерством социального обеспечения, материнства и детства Курской области и иными органами исполнительной власти Курской области, органами местного самоуправления Горшеченского района, общественными и иными организациями, отдельными лицами в целях оказания содействия малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в реализации программы социальной адаптации.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- рассмотрение заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, проекта социального контракта, программы социальной адаптации, разработанной Отделом социальной защиты, опеки и попечительства Администрации Горшеченского района Курской области совместно с гражданином, претендующим на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;
- подготовка рекомендаций о целесообразности внесения изменений в содержание мероприятий программы социальной адаптации с учетом выполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации;
- подготовка рекомендаций о целесообразности продления срока действия социального контракта не более, чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;
- выносит решение о целесообразности (нецелесообразности) назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданам.

2.3. Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- запрашивать и получать от структурных подразделений Администрации Горшеченского района, органов местного самоуправления Горшеченского района, учреждений, организаций документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Комиссии;
- давать рекомендации заинтересованным органам местного самоуправления Горшеченского района, организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- давать разъяснения по вопросам оказания государственной социальной помощи в виде денежных выплат по социальному контракту;
- принимать участие в мониторинге оказания социальной помощи на основе социального контракта, проводимом Отделом социальной защиты, опеки и попечительства Администрации Горшеченского района Курской области;
- приглашать на заседания Комиссии граждан, обратившихся с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, заслушивать их пояснения.

2.4. Состав и порядок работы Комиссии:

- состав Комиссии утверждается Постановлением Администрации Горшеченского района Курской области;
- в состав Комиссии включаются представители Администрации Горшеченского района Курской области, органов местного самоуправления Горшеченского района, в том числе уполномоченные на решение вопросов в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, иных органов и организаций, а также организаций и учреждений, находящихся на территории Горшеченского района;
- комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии;
- председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии и отвечает за выполнение возложенных на нее функций. В отсутствие председателя Комиссии его замещает заместитель председателя Комиссии.

2.4.1. Председатель Комиссии :

- определяет дату, место и время проведения заседания Комиссии;
- определяет обязанности членов Комиссии;
- в необходимых случаях дает поручения членам Комиссии.

2.4.2. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до его проведения;
- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- ведет протоколы Комиссии ;
- ведет учет, хранение и контроль исполнения протоколов Комиссии;
- выполняет поручения председателя Комиссии.

2.4.3. Члены Комиссии:

- в 2-х дневный срок готовят и направляют предложения в части мероприятий, необходимых для внесения в программу социальной адаптации (по направлениям);

2.5. Распределение обязанностей между участниками заседаний

Отдел социальной защиты, опеки и попечительства Администрации Горшеченского района Курской области:

- ведет прием граждан;
- запрашивает сведения в порядке межведомственного взаимодействия;
- проводит собеседования с заявителем;
- обеспечивает получение предложений от членов Комиссии (по направлениям деятельности);
- разрабатывает программу социальной адаптации;
- заключает социальный контракт;

-осуществляет сопровождение социального контракта и осуществляет контроль за выполнением заявителем мероприятий программы социальной адаптации на всех этапах социального контракта;
-в течении 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта.

Представители ОБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Горшеченского района» осуществляют подбор кандидатов на заключение социального контракта среди малоимущих одиноко проживающих граждан, подготавливают акт материально-бытового обследования условий проживания данных семей, подготавливают лист собеседования, с момента заключения и в течении 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта проверяют факт:

- осуществления заявителем трудовой деятельности – мероприятия по поиску работы;
- осуществления заявителем предпринимательской деятельности – мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:
- ведения заявителем личного подсобного хозяйства – мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства;
- осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации.

Представители ОКУ «Щигровский центр соцпомощи «Импульс»» осуществляют подбор кандидатов на заключение социального контракта среди малоимущих семей с детьми, составляют акт материально-бытового обследования условий проживания данных семей, подготавливают лист собеседования, с момента заключения и в течении 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта проверяют факт:

- осуществления заявителем трудовой деятельности – по мероприятию по поиску работы;
- осуществления заявителем предпринимательской деятельности – по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:
- ведения заявителем личного подсобного хозяйства – по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства;
- осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации.

Представители Горшеченского Отдела межрайонного кадрового центра занятости населения «Советский»:

- оказывают содействие в подготовке и составлению бизнес-плана;
- готовят предложения в части мероприятий, необходимых для внесения в программу социальной реабилитации.

2.6. Порядок работы

2.6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц при наличии поступивших на рассмотрение документов о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта:

- в случае отсутствия программ социальной адаптации либо иных вопросов, требующих рассмотрения на заседании Комиссии, заседание Комиссии переносится на следующий месяц.
- повестку заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии.
- заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
- решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующего состава Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
- решение Комиссии подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и присутствующими на заседании членами Комиссии.
- решение Комиссии носит обязательный характер.
- в решении Комиссии отражается результат рассмотрения о возможности (невозможности) назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителю.