



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11.2018 № 882

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Горшеченском районе Курской области»

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии со статьей 20 Положения о бюджетном процессе в муниципальном районе «Горшеченский район» Курской области, утвержденного решением Представительного Собрания Горшеченского района Курской области от 07.12.2010г. №63 (в редакции от 28.02.2014г. №242), Администрация Горшеченского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Горшеченском районе Курской области».
2. Установить, что в ходе реализации программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объемы их финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов бюджета муниципального района «Горшеченский район».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Горшеченского района В.Н.Проскурина.
4. Постановление вступает в силу с 01.01.2021 года и подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Горшеченский район».

Утверждена постановлением
Администрации Горшеченского района
Курской области
от 29.11.2018 № 882

**Муниципальная программа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан в Горшеченском
районе Курской области»**

2018 г.

**Паспорт
муниципальной программы
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными
услугами граждан в Горшеченском районе Курской области»**

Ответственный исполнитель программы	Отдел по вопросам строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных правоотношений, муниципального имущества и охраны окружающей среды Администрации Горшеченского района.
Соисполнители программы	МКУ «Управление хозяйственного обслуживания»; Отдел социальной защиты населения Администрации Горшеченского района Курской области.
Участники программы	Муниципальные учреждения, организации всех форм собственности.
Подпрограммы программы	Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Горшеченском районе Курской области». Подпрограмма 3 «Обеспечение качественными услугами ЖКХ населения Горшеченского района Курской области».
Цели программы	<ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы комплексного благоустройства, осуществление мероприятий по поддержанию порядка, архитектурно-художественного оформления и санитарного состояния на территории Горшеченского района; - создание комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Повышение комфортных условий проживания населения Горшеченского района; - повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения Горшеченского района Курской области, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области;
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> - установление единого порядка содержания территорий; - повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Горшеченского района; - усиление контроля над использованием, охраной и благоустройством территорий; Горшеченского района; - создание условий для разработки муниципальными образованиями

	<p>создание условий для развития в муниципальных образованиях социальной и инженерной инфраструктуры;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расселение аварийного и ветхого жилищного фонда; развитие механизмов жилищного кредитования, повышение доступности ипотечных жилищных кредитов для населения; - обеспечение жильем категорий граждан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области, предоставление государственной поддержки молодым семьям на приобретение жилья за счет средств бюджетов всех уровней.
<p>Целевые показатели и индикаторы программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - количество молодых семей граждан, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием средств социальных выплат за счет средств федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального района; - процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству; - процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству; - количество муниципальных образований и населенных пунктов, сведения о границах которых внесены в единый государственный реестр недвижимости
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>2021 - 2023 годы одним этапом.</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований программы</p>	<p>Объем финансирования из местного бюджета, направленного на реализацию программы, составляет 1 368 642 руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2021 год – 456 214 руб. 2022 год – 456 214 руб. 2023 год – 456 214 руб.</p> <p>Объем бюджетных ассигнований из федерального и областного бюджетов составляет 38 174 руб., в том числе:</p> <p>2021 год – 38 174 руб. 2022 год – 0 руб. 2023 год – 0 руб.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - создание безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности человека; - создание условий для улучшения демографической ситуации.

муниципального образования;

- улучшение состояния территории Горшеченского района;
- соблюдение жителями чистоты и порядка на территории Горшеченского района;
- улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей Горшеченского района;
- совершенствование эстетического состояния территории;
- благоустроенность населенных пунктов Горшеченского района;
- повышение доступности жилья, обеспечение комфортной среды обитания и жизнедеятельности для населения Горшеченского района»

Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Горшеченского района Курской области» (далее - Программа) разработана в целях реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России».

Важнейшей задачей является обеспечение граждан доступным жильем. Жилье является одной из базовых ценностей, обеспечивающих экономическую стабильность и безопасность населения, его доступность в значительной степени формирует отношение граждан к государству, гарантирующему конституционное право на жилище.

Одной из важнейших задач муниципальной программы является создание условий для реализации жилищных прав граждан, в том числе обеспечение граждан доступным и качественным жильем.

Обеспечение доступности жилья дает возможность:

- удовлетворить жилищные потребности населения на качественно новом уровне;
- поэтапного решения жилищной проблемы малоимущих граждан, не имеющих возможности самостоятельно улучшить свои жилищные условия;
- создание максимально благоприятных условий для привлечения собственных средств граждан в рынок жилья и жилищное строительство.

Администрация муниципального образования предпринимает меры по обеспечению доступности жилья для граждан путем создания условий для существенного роста объемов жилищного строительства.

Весьма принципиальным вопросом является поддержка молодых семей. Проблема обеспеченности населения, в том числе молодых и многодетных семей, жильем в Горшеченском районе и в целом по России, остается актуальной на сегодняшний день.

Молодые семьи, как правило, не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации.

Социальная выплата для молодых семей складывается из трех источников: федерального, областного и местного бюджетов. Объем средств из федерального, областного и местного бюджетов для реализации данных мероприятий предусматривается в соответствующем бюджете на очередной финансовый год.

В соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации к компетенции органов местного самоуправления в области жилищных отношений относится ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по льготным

малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Действующее федеральное законодательство определило Генеральный план обязательным документом градостроительной деятельности органов местного самоуправления, в котором сформулированы стратегические направления дальнейшей подготовки территорий к застройке, использованию.

Генеральный план - главный управленческий документ, устанавливающий функциональное назначение территорий.

Проект планировки - градостроительный документ, разрабатываемый для частей территории поселений. Подготовка проектов планировки территории осуществляется в целях выделения элементов планировочной структуры, установления параметров их планируемого развития.

Документом территориального планирования в муниципальном образовании являются генеральные планы. Документом градостроительного зонирования - Правила землепользования и застройки, которые содержат информацию о требованиях к использованию территорий и земельных участках.

Градостроительная документация обеспечивает:

- влияние на принятие решений о направлении инвестиций в строительство;
- оценку социальной эффективности проектов;
- предоставление населению нового, доступного, комфортного жилья, обеспеченного инженерной, транспортной инфраструктурой и рядом сопутствующих объектов социальной инфраструктуры.

В соответствии со статьей 9 главы 3 Градостроительного кодекса Российской Федерации не допускается принятие органами местного самоуправления решений о резервировании, изъятии земель при отсутствии документов территориального планирования.

Программа обеспечивает последовательное осуществление мер по стимулированию развития жилищного строительства.

Большинство объектов внешнего благоустройства населенных пунктов, таких как пешеходные зоны, зоны отдыха, дороги, нуждаются в ремонте и реконструкции.

В целях предупреждения заболеваний животных и людей бешенством и другими инфекциями требуется отлов безнадзорных собак. Отлов производится специальными бригадами, согласно заявкам о местах массового скопления животных от глав муниципальных образований, от населения и общественных организаций. Используются специальные средства, исключающие негуманное отношение к животным. Трупы отловленных и надлежащим образом оформленных животных утилизируются с отметкой о захоронении в справке ветслужбы. Значимость данного мероприятия состоит в ограждении населения от эпидемиологически опасных животных, больных особо опасной для жизни и здоровья человека инфекцией.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства муниципального района «Горшеченский район» невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий

Данная муниципальная программа является основной для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния и архитектурно-художественного оформления населённых пунктов.

Раздел 2. Приоритеты и цели муниципальной политики, в том числе общие требования к политике муниципальных образований.

Целями и задачами Программы являются:

- обеспечение населения доступным и качественным жильем (поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий);
- осуществление мероприятий по поддержанию порядка, благоустройства, архитектурно-художественного оформления и санитарного состояния на территории Горшеченского района;
- формирование среды, благоприятной для проживания населения;
- установление единого порядка содержания территорий;
- привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка;
- усиление контроля за использованием, охраной и благоустройством территорий;

Основными целями государственной политики в жилищной сфере являются создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий. Достижение целей программы предусматривается осуществить путем строительства объектов инженерной инфраструктуры сельских поселений с использованием инвестиций.

В соответствии с Законом Курской области от 21 сентября 2011 года N 74-ЗКО "О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков на территории Курской области" и правовыми актами муниципальных районов и городских округов Курской области продолжится предоставление земельных участков в собственность гражданам, имеющим на содержании и воспитании троих и более детей в возрасте до 18 лет, в том числе усыновленных (удочеренных), молодым семьям, в которых возраст супругов на дату предоставления земельного участка в собственность не превышает 35 лет, либо неполным семьям, состоящим из одного родителя, возраст которого на дату предоставления земельного участка в собственность не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных (удочеренных), гражданам, лишившимся единственного жилого помещения в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, семьям, имеющим на иждивении ребенка-инвалида, в том числе усыновленного (удочеренного).

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 года N 1099 "О некоторых вопросах реализации Федерального закона "О содействии развитию жилищного строительства" в части обеспечения права отдельных категорий граждан на приобретение жилья экономического класса" принят Закон Курской области от 17 декабря 2012

земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, о порядке и очередности включения указанных граждан в эти списки", который устанавливает правила формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, построенного или строящегося на земельных участках Федерального фонда содействия развитию жилищного строительства, переданных в безвозмездное срочное пользование или аренду для строительства жилья экономического класса, в том числе для их комплексного освоения в целях строительства такого жилья, о порядке и очередности включения указанных граждан в эти списки.

Главной целью жилищной политики муниципального образования является последовательное повышение уровня и качества предоставления жилищных услуг гражданам Горшеченского района.

Государственная поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий на территории Курской области осуществляется в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей», государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"

Раздел 3. Перечень и характеристики основных мероприятий муниципальной программы и ведомственных целевых программ с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

В состав государственной муниципальной программы включены две подпрограммы.

В рамках подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Горшеченском районе Курской области» предлагается реализация следующих основных мероприятий:

основное мероприятие 2.01 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Горшеченского района Курской области»

- повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения Горшеченского района Курской области, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области, обеспечение комфортной среды обитания и жизнедеятельности;

основное мероприятие 2.02 «Реализация Федерального закона от 24 июля 2017 года № 211-ФЗ «Государственном кадастре недвижимости».

В рамках основного мероприятия 2.02 предусматривается оказание содействия по подготовке карт (планов) для установления границ муниципальных образований Курской области, текстового и графического описания местоположения границ населенных пунктов Курской области.

Реализация основного мероприятия 2.02 бюджет

государственный реестр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов.

Ожидаемым результатом реализации мероприятия является внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов в виде координатного описания.

Неисполнение основного мероприятия 2.02 приведет к недостижению целевых показателей, установленных распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 N 147-р.

Выделение подпрограммы произведено непосредственно в соответствии с целью государственной программы, направленной на повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения Курской области, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области, обеспечение комфортной среды обитания и жизнедеятельности;

В рамках подпрограммы 3 «Обеспечение качественными услугами ЖКХ населения Курской области» предлагается реализация следующих основных мероприятий:

основное мероприятие 3.01 «Создание безопасной, удобной и привлекательной среды территории муниципального образования».

Выделение подпрограммы произведено непосредственно в соответствии с целью государственной программы, направленной на повышение качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;

- уборка сорной растительности;
- установка указателей с наименованием улиц и номеров домов;
- содержание элементов внешнего благоустройства;
- озеленение территории муниципального образования;
- содержание мест захоронений;
- отлов бродячих животных;
- определение и утверждение объема финансирования программы;
- организация обнародования работы, направленной на освещение цели и решений задач программы, о ходе реализации программы.

В результате реализации программы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Горшеченского района.

Успешная реализация программы позволит обеспечить:

- улучшение жилищных условий населения района;
- предоставление социальных выплат молодым семьям для улучшения жилищных условий;
- увеличение притока частных инвестиций в жилищное строительство, развитие первичного рынка жилья и стабилизацию цен на жилье;
- повышение удовлетворенности населения уровнем оказания жилищных услуг по содержанию и обслуживанию муниципального жилищного фонда;
- создание условий для разработки муниципальными образованиями документов территориального планирования (генеральные планы) и градостроительного зонирования;

Реализация Программы во многом зависит от своевременного и полного финансирования областными и местными бюджетами, а также поддержки ее мероприятий населением - основным потребителем услуг в жилищной сфере.

Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя (достижение максимального значения или насыщения), изменения приоритетов государственной политики в жилищной сфере.

Реализация государственной программы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности для граждан Горшеченского района Курской области, обеспечению их доступным и качественным жильем.

В результате реализации муниципальной программы должен сложиться качественно новый уровень состояния жилищно-коммунальной сферы, характеризуемый следующими ожидаемыми конечными результатами реализации государственной программы:

создание условий для улучшения демографической ситуации, снижения социальной напряженности в обществе;

повышение удовлетворенности населения Курской области уровнем жилищно-коммунального обслуживания.

Муниципальная программа будет реализовываться в период 2021 - 2023 годов.

Предусматривается один контрольный этап реализации: 2021-2023 г.

Обоснование состава и значений целевых показателей и индикаторов, характеризующих достижение конечных результатов по этапам реализации программы приведено в приложении № 2 к муниципальной программе.

Раздел 4. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы с указанием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов.

Ожидаемые результаты:

- поэтапное выполнение обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, определенных законодательством;

- повышение комфортных условий проживания населения Горшеченского района Курской области, а именно приведение общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах в технически исправное состояние, функционирование регионального фонда проведения капитального ремонта многоквартирных домов;

По итогам реализации государственной программы, основные направления реализации государственной жилищной и жилищно-коммунальной политики будут уточнены с учетом результатов мониторинга их эффективности.

Реализация мероприятий программы предусматривает применение комплекса экономических, организационных, нормативных правовых мер:

- программных мероприятий на текущий год и бюджетных заявок на их финансирование;

- проектной и рабочей документации по реализации программы;

- контроль хода реализации мероприятий.

Администрация Горшеченского района с учетом выделяемых исполнителям программы на её реализацию финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по мероприятиям программы, механизм реализации программы, состав исполнителей; обеспечивает подготовку и предоставление предложений по финансированию мероприятий программы в очередном финансовом году.

Мероприятия программы предусматривается реализовывать на основе муниципальных контрактов, которые заключаются администрацией Горшеченского района с исполнителем, победившим в конкурсе.

Проведение конкурсов регламентируется Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел 5. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации, а так же сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями муниципальной программы.

Решение задач, поставленных в этой программе, характеризуется следующими целевыми индикаторами:

- координирование границ сельских территорий;
- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью предоставления социальных выплат за счет средств федерального, областного бюджета и бюджета муниципального района.

Раздел 6. Информация по финансовому обеспечению муниципальной программы за счет средств бюджета муниципального района (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета муниципального района, основным мероприятиям программ, а так же по годам реализации муниципальной программы)

Финансирование мероприятий программы осуществляется за счет средств муниципального, областного и федерального бюджетов.

Из местного бюджета 1 368 642 руб, в том числе по годам реализации:
2021 год – 456 214 руб.
2022 год – 456 214 руб.
2023 год – 456 214 руб

Финансирование мероприятий программы так же осуществляется за счет средств федерального и областного бюджетов в размере 38 174 руб., в том числе по годам:

2021 год – 38 174 руб.
2022 год – 0 руб.
2022 год – 0 руб

Объемы финансирования мероприятий программы ежегодно по годам

Целевые индикаторы (показатели)

муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Горшеченском районе Курской области» и их финансирование

№ п/п	Целевые индикаторы (показатели)	Единицы измерения	Выполнение мероприятий по годам			Примечание
			2021	2022	2023	
	количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, с помощью предоставления социальных выплат за счет средств федерального, областного бюджета и бюджета муниципального района	семей	2	2	2	
	Координирование границ сельских поселений	Кол-во сельских поселений	15	12	8	

Муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Горшеченском районе Курской области»

№	Мероприятия	Выполнение мероприятий по годам			Примечание
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	
п/п		руб.	руб.	руб.	
	Муниципальный бюджет	494 388	456 214	456 214	
	Областной бюджет	456 214	456 214	456 214	
	Федеральный бюджет	38 174	0	0	
1	Подпрограмма 2 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Горшеченском районе Курской области»	307 639	307 639	307 639	
	Муниципальный бюджет	307 639	307 639	307 639	
	Областной бюджет				
2	основное мероприятие 2.01 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан» (по направлению «Государственная поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий на территории Курской области») Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий на территории Горшеченского района.	193 545	193 545	193 545	
	Муниципальный бюджет	193 545	193 545	193 545	
	Областной бюджет				
	Федеральный бюджет				
	Областной бюджет, федеральный бюджет				
	основное мероприятие 2.02 «Реализация Федерального закона от 24 июля 2007 года	114 094	114 094	114 094	

	№ 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»				
	Мероприятие по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов	114 094	114 094	114 094	114 094
	Муниципальный бюджет	114 094	114 094	114 094	114 094
	Областной бюджет				
2	Подпрограмма 3 «Обеспечение качественными услугами ЖКХ населения				
	Горшеченского района Курской области»	186 749	148 575	148 575	148 575
	Основное мероприятие «Создание безопасной, удобной и привлекательной среды территории муниципального образования»	186 749	148 575	148 575	148 575
	Муниципальный бюджет	148 575	148 575	148 575	148 575
	Областной бюджет	38 174			
2.1	Отлов и содержание безнадзорных животных				
	Муниципальный бюджет				
	Областной бюджет	38 174	0	0	0

7. Методика оценки эффективности государственной муниципальной программы

I. Общие положения

1. Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится ежегодно. Результаты оценки эффективности реализации государственной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя муниципальной программы о ходе ее реализации и об оценке эффективности.

2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом следующих составляющих:

оценки степени достижения целей и решения задач муниципальной программы;

оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм;

оценки степени реализации основных мероприятий, ведомственных целевых программ и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации (далее - оценка степени реализации мероприятий);

оценки степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценки эффективности использования средств областного бюджета.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

4. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации подпрограмм, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач подпрограмм, оценки степени реализации мероприятий, оценки степени соответствия запланированному уровню затрат и оценки эффективности использования средств областного бюджета.

5. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения целей и решения задач государственной программы и оценки эффективности реализации подпрограмм.

II. Оценка степени реализации мероприятий

6. Степень реализации мероприятий оценивается для каждой подпрограммы как доля мероприятий, выполненных в полном объеме, по следующей формуле:

$$СР_m = M_b / M,$$

где:

СР_м - степень реализации мероприятий;

М_в - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

При формировании методики оценки эффективности реализации государственной программы ответственный исполнитель с учетом специфики данной государственной программы определяет, на каком уровне рассчитывается степень реализации мероприятий.

расчет степени реализации мероприятий на уровне ведомственных целевых программ и основных мероприятий подпрограмм;

расчет степени реализации мероприятий на уровне основных мероприятий подпрограмм в детальном плане-графике реализации государственной программы.

В зависимости от специфики муниципальной программы степень реализации мероприятий может рассчитываться:

только для мероприятий, полностью или частично реализуемых за счет средств областного бюджета;

для всех мероприятий муниципальной программы.

7. Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов)¹, считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет не менее 95% от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, с учетом корректировки объемов финансирования по мероприятию². В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах;

мероприятие, предусматривающее оказание муниципальной услуг (работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей государственных заданий по объему и по качеству государственных услуг (работ) не менее чем на 95% от установленных значений на отчетный год;

по иным мероприятиям результаты реализации могут оцениваться как наступление или ненаступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата (оценка проводится экспертно).

¹ В случаях, когда в графе «результат мероприятия» детального плана-графика реализации зафиксированы количественные значения показателей (индикаторов) на отчетный год, либо в случаях, когда установлена прямая связь между основными мероприятиями и показателями (индикаторами) подпрограмм.

² Выполнение данного условия подразумевает, что в случае если степень достижения показателя (индикатора) составляет менее 100%, проводится сопоставление значений показателя (индикатора), достигнутого в отчетном году, со значением данного показателя (индикатора), достигнутого в году, предшествующем отчетному. В случае ухудшения значения показателя (индикатора) по сравнению с предыдущим периодом (т.е. при снижении значения показателя (индикатора) по показателю (индикатору), желаемой тенденцией развития которого является рост, и при росте значения показателя (индикатора), желаемой тенденцией развития которого является снижение) проводится сопоставление темпов роста данного показателя (индикатора) с темпами роста объемов расходов по рассматриваемому мероприятию. При этом мероприятие может считаться выполненным только в случае, если темпы ухудшения значений показателя ниже темпов сокращения расходов на реализацию мероприятия (например, допускается снижение на 1% значения показателя, если расходы сократились не менее чем на 1% в отчетном году по сравнению с годом, предшествующим отчетному).

III. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат

8. Степень соответствия запланированному уровню затрат оценивается для каждой подпрограммы как отношение фактически произведенных в отчетном году расходов на реализацию подпрограммы к их плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = Зф / Зп,$$

где:

$СС_{уз}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Зф$ - фактические расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году;

$Зп$ - плановые расходы на реализацию подпрограммы в отчетном году.

9. В составе показателя «степень соответствия запланированному уровню расходов» учитываются расходы всех источников.

В качестве плановых расходов из средств областного бюджета указываются данные по бюджетным ассигнованиям, предусмотренным на реализацию соответствующей подпрограммы в законе Курской области об областном бюджете на отчетный год по состоянию на 1 января отчетного года.

В качестве плановых расходов из средств иных источников используются данные по объемам расходов, предусмотренных за счет соответствующих источников на реализацию подпрограммы в соответствии с действующей на момент проведения оценки эффективности редакцией государственной программы.

IV. Оценка эффективности использования средств областного бюджета

10. Эффективность использования средств областного бюджета рассчитывается для каждой подпрограммы как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов из средств областного бюджета по следующей формуле:

$$Э_{ис} = СР_{м} / СС_{уз},$$

где:

$Э_{ис}$ - эффективность использования средств областного бюджета;

$СР_{м}$ - степень реализации мероприятий, полностью или частично финансируемых из средств областного бюджета;

$СС_{уз}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов из средств областного бюджета.

Если доля финансового обеспечения реализации подпрограммы из средств областного бюджета составляет менее 75%, по решению ответственного исполнителя показатель оценки эффективности использования средств областного бюджета может быть заменен на показатель эффективности использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы.

Данный показатель рассчитывается по формуле:

где:

$\mathcal{E}_{ис}$ - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы;

$СР_m$ - степень реализации всех мероприятий подпрограммы;

$СС_{уз}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов из всех источников.

V. Оценка степени достижения целей и решения задач подпрограмм

11. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) подпрограмм определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

12. Степень достижения планового значения показателя (индикатора) рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пф} / ЗП_{п/пп} ;$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{п/ппз} = ЗП_{п/пп} / ЗП_{п/пф} ,$$

где:

$СД_{п/ппз}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора, характеризующего цели и задачи подпрограммы);

$ЗП_{п/пф}$ - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{п/пп}$ - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы.

13. Степень реализации подпрограммы рассчитывается по формуле:

$$СР_{п/п} = \sum_1^N СД_{п/ппз} / N ,$$

где:

$СР_{п/п}$ - степень реализации подпрограммы;

$СД_{п/ппз}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи подпрограммы;

N - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы в случаях, если $СД_{п/ппз}$ больше 1, значение $СД_{п/ппз}$ принимается равным 1.

VI. Оценка эффективности реализации подпрограммы

14. Эффективность реализации подпрограммы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации подпрограммы и оценки эффективности использования средств областного бюджета по следующей формуле:

$$ЭР_{п/п} = СР_{п/п} * Э_{ис},$$

где:

$ЭР_{п/п}$ - эффективность реализации подпрограммы;

$СР_{п/п}$ - степень реализации подпрограммы;

$Э_{ис}$ - эффективность использования средств областного бюджета (либо - по решению ответственного исполнителя - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию подпрограммы).

15. Эффективность реализации подпрограммы признается высокой в случае если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации подпрограммы признается средней в случае если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,8.

Эффективность реализации подпрограммы признается удовлетворительной в случае если значение $ЭР_{п/п}$ составляет не менее 0,7.

В остальных случаях эффективность реализации подпрограммы признается неудовлетворительной.

VII. Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной программы

16. Для оценки степени достижения целей и решения задач (далее - степень реализации) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы.

17. Степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

$$СД_{гппз} = ЗП_{гпф} / ЗП_{гпн};$$

для показателей (индикаторов), желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

$$СД_{гппз} = ЗП_{гпн} / ЗП_{гпф},$$

$СД_{гппз}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы;

$ЗП_{гпф}$ - значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{гпп}$ - плановое значение показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи государственной программы.

18. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по формуле:

$$СР_{гп} = \sum_1^M СД_{гппз} / M,$$

где:

$СР_{гп}$ - степень реализации муниципальной программы;

$СД_{гппз}$ - степень достижения планового значения показателя (индикатора), характеризующего цели и задачи муниципальной программы;

M - число показателей (индикаторов), характеризующих цели и задачи подпрограммы.

При использовании данной формулы, в случае если $СД_{гппз}$ больше 1, значение $СД_{гппз}$ принимается равным 1.

VIII. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

19. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации входящих в нее подпрограмм по следующей формуле:

$$\mathcal{ЭР}_{гп} = 0,5 \times СР_{гп} + 0,5 \times \sum_1^j \mathcal{ЭР}_{п/п} \times k_j,$$

где:

$\mathcal{ЭР}_{гп}$ - эффективность реализации муниципальной программы;

$СР_{гп}$ - степень реализации муниципальной программы;

$\mathcal{ЭР}_{п/п}$ - эффективность реализации подпрограммы;

k_j - коэффициент значимости подпрограммы для достижения целей муниципальной программы, определяемый в методике оценки эффективности муниципальной программы ответственным исполнителем. По умолчанию k_j определяется по формуле: $k_j = \Phi_j / \Phi$, где Φ_j - объем фактических расходов из областного бюджета (кассового исполнения) на реализацию j -й подпрограммы в отчетном году, Φ - объем фактических расходов из областного бюджета (кассового исполнения) на реализацию муниципальной программы;

j - количество подпрограмм.

20. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае если значение $\mathcal{ЭР}_{гп}$ составляет не менее 0,99

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае если значение $ЭР_{гп}$ составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае если значение $ЭР_{гп}$ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.

Паспорт
подпрограммы 2 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан в Горшеченском районе Курской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по вопросам строительства, архитектуры, ЖКХ, земельных правоотношений, муниципального имущества и охраны окружающей среды Администрации Горшеченского района.
Участники подпрограммы	Муниципальные учреждения, организации всех форм собственности.
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - повышение доступности жилья для населения Горшеченского района Курской области, обеспечение комфортной среды обитания и жизнедеятельности; - исполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - создание условий для разработки документов территориального планирования (генеральные планы) и градостроительного зонирования; - обеспечение жильем молодых семей, проживающих на территории Горшеченского района Курской области и признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий; - освоение земельных участков на территории Курской области под строительство жилья экономкласса, в том числе малоэтажную застройку, включая строительство объектов социальной и инженерной инфраструктуры;
Целевые индикаторы подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью предоставления социальных выплат за счет средств федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального района » - количество муниципальных образований и населенных пунктов, сведения о границах

	реестр недвижимости
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2021 – 2023 годы Этапы реализации не выделяются
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	<p>объем финансирования, направленного на реализацию подпрограммы 1 составляет из местного бюджета 922 917 руб. по годам реализации: 2021 год – 307 639 руб. 2022 год – 307 639 руб. 2023 год – 307 639 руб.</p> <p>объем бюджетных ассигнований областного бюджета и федерального бюджета составляет 0 рублей, в том числе: на 2021 год –0 рублей, на 2022 год –0 рублей, на 2023 год –0 рублей,</p>
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>- повышение доступности жилья, обеспечение комфортной среды обитания и жизнедеятельности для населения Горшеченского района».</p> <p>Обеспечение выполнения целей, задач и показателей муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан в Горшеченском районе Курской области» в целом, в разрезе подпрограмм и основных мероприятий</p>

Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной подпрограммы

На сельской территории Горшеченского района располагается 14 сельских поселений. Общая площадь сельской территории Горшеченского района составляет 1294 кв. км, в том числе земель сельскохозяйственного назначения 108920 га. Численность сельского населения Горшеченского района по состоянию на 01.01.2013 года составила 11390 человек, в том числе трудоспособного населения 5838 человек.

Структура занятости трудоспособного сельского населения характеризуется следующими данными (таблица 2):

- сельскохозяйственное производство - 626 человек (10%);
- организации бюджетной сферы - 437 человек (7%);
- организации несельскохозяйственной сферы - 348 человек (5%);
- личное подсобное хозяйство - 2546 человек (43%);
- работает за пределами сельской территории Горшеченского района - 780 человек (13%);
- не обеспечено работой - 1101 человек (18,9 %).

Размер среднемесячного душевого дохода населения в 2012 году составил 6515 рублей на человека.

Общая площадь жилищного фонда сельских поселений, находящихся на территории Муниципального района на 01.01.2018 года составляет 312693 кв. метра, в том числе:

- многоквартирные жилые дома - 23972 кв.м (7,7%);
- индивидуальные жилые дома. - 288721 кв.м (92,3%).

Состояние инженерной инфраструктуры сельских поселений Горшеченского района на 01.01.2018 года:

- В сельских поселениях Горшеченского района к системе сетевого газоснабжения подключены 68 из 71 населенного пункта. Это соответствует обеспечению сетевым газом 93,1% жилищного фонда сельских поселений Горшеченского района.
- Распределительная система водоснабжения сельских поселений Муниципального района включает в себя 99 водозаборов (99 артезианских скважин, 0 открытых водозаборов), 0 км напорных водоводов, 97 водопроводных башен, 276,3 км поселковых водопроводных сетей. На текущий момент система водоснабжения сельских поселений Горшеченского района не обеспечивает в полной мере потребности населения и производственной сферы в воде. Амортизационный уровень износа как магистральных водоводов, так и уличных водопроводных сетей составляет в сельских поселениях Горшеченского района около 99%. На текущий момент более 35% объектов водоснабжения требует срочной замены. Около 77% сельского населения Горшеченского района пользуются водой из водопроводной сети. До сих пор 45% сельского населения пользуются услугами уличной водопроводной сети (водоразборными колонками), 4% сельского населения Горшеченского района получают воду из колодезья.

Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Горшеченского района Курской области» (далее - Программа) разработана в целях реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России».

Важнейшей задачей является обеспечение граждан доступным жильем. Жилье является одной из базовых ценностей, обеспечивающих экономическую стабильность и безопасность населения, его доступность в значительной степени формирует отношение граждан к государству, гарантирующему конституционное право на жилище.

Раздел 2. Приоритеты и цели муниципальной политики, в том числе общие требования к политике муниципальных образований.

Основными целями государственной политики в жилищной сфере являются создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий. Достижение целей подпрограммы предусматривается осуществить путем строительства объектов инженерной инфраструктуры сельских поселений с использованием инвестиций.

Подпрограмма направлена на создание предпосылок для устойчивого развития сельских территорий Горшеченского района посредством достижения следующих целей:

- улучшение условий жизнедеятельности на сельских территориях;
- улучшение жилищных условий сельских жителей;
- активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения;
- формирование позитивного отношения к развитию сельских территорий Горшеченского района.

Основными задачами подпрограммы являются:

- удовлетворение потребностей проживающего на сельских территориях Горшеченского района населения в благоустроенном жилье;
- повышение уровня комплексного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений Горшеченского района;
- реализация общественно значимых проектов в интересах сельских жителей Горшеченского района с помощью грантовой поддержки;
- обеспечение жильем категорий граждан, установленных законодательством, в том числе путем предоставления государственной поддержки за счет средств бюджетов всех уровней на приобретение жилья отдельным категориям граждан.

Раздел 3. Перечень и характеристики основных мероприятий подпрограммы и ведомственных целевых программ с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

В рамках подпрограммы 2 предлагается реализация следующих основных мероприятий:

Основное мероприятие 2.01 «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Горшеченского района Курской области»,

Реализация основного мероприятия 2.01 осуществляется по следующим направлениям:

1. Государственная поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий на территории Горшеченского района Курской области.

Оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Горшеченского района Курской области и признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, будет осуществляться посредством:

предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по предоставлению социальных выплат на приобретение жилья молодым семьям;

предоставления молодым семьям дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; изготовления бланков свидетельств и буклетов.

Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования из областного бюджета бюджетам поселений и городских округов осуществляется в рамках реализации мероприятия приведены в приложении № 7 к муниципальной программе.

Основное мероприятие направлено на оказание государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Горшеченского района и признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачами мероприятия являются:

- обеспечение предоставления молодым семьям - участникам муниципальной программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальные выплаты);
- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Достижение поставленной цели и задач возможно при условии финансирования запланированного мероприятия по объему

Реализация мероприятия будет осуществляться посредством:

- предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств по предоставлению социальных выплат на приобретение жилья молодым семьям;
- предоставления молодым семьям дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.

Эффективность реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей и использования выделенных на его реализацию средств федерального, областного и бюджета муниципального района будет обеспечена за счет:

- целевого использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления социальных выплат;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Показателем, позволяющим оценивать ход реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, является количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью государственной (муниципальной) поддержки.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Ожидаемым непосредственным результатом реализации данного мероприятия является улучшение жилищных условий 6 молодых семей.

Основное мероприятие 2.02 «Реализация Федерального закона от 24 июля 2017 года № 211-ФЗ «Государственном кадастре недвижимости».

В рамках основного мероприятия 2.02 предусматривается оказание содействия по подготовке карт (планов) для установления границ муниципальных образований Курской области, текстового и графического описания местоположения границ населенных пунктов Курской области.

Реализация основного мероприятия 2.02 будет осуществляться посредством предоставления из областного бюджета субсидии муниципальным образованиям Курской области на мероприятия по внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов в соответствии с правилами, приведенными в приложении N 13.1 к государственной программе.

Ожидаемым результатом реализации мероприятия является внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов Курской области.

муниципальных образований и границах населенных пунктов в виде координатного описания.

Раздел 4. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) ожидаемых результатов подпрограммы с указанием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов.

Реализация мероприятий подпрограммы предусматривает применение комплекса экономических, организационных, нормативных правовых мер:

- программных мероприятий на текущий год и бюджетных заявок на их финансирование;
- проектной и рабочей документации по реализации программных мероприятий, проведение конкурсов среди исполнителей и заключение договоров по итогам конкурсов;
- контроль хода реализации мероприятий.

Администрация Горшеченского района с учетом выделяемых исполнителям подпрограммы на её реализацию финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей; обеспечивает подготовку и предоставление предложений по финансированию мероприятий программы в очередном финансовом году.

Мероприятия подпрограммы предусматривается реализовывать на основе муниципальных контрактов, которые заключаются администрацией Горшеченского района с исполнителем, победившим в конкурсе.

Проведение конкурсов регламентируется Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В связи с изменением законодательства Российской Федерации и в целях эффективного осуществления мероприятий подпрограммы в ходе ее реализации Администрация Горшеченского района планирует разрабатывать нормативные правовые акты в сфере ее реализации. В подпрограмму будут вноситься изменения с учетом федеральных, областных, муниципальных правовых актов.

Раздел 5. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации, а так же сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями подпрограммы.

Решение задач, поставленных в этой подпрограмме, характеризуется следующими целевыми индикаторами:

-количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с помощью предоставления социальных выплат за счет средств федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального района – **6**;

- количество сельских поселений в которых сведения о границах муниципальных образований и границ населенных пунктов внесены в государственный кадастр недвижимости.

Раздел 6. Информация по финансовому обеспечению подпрограммы за счет средств бюджета муниципального района (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета муниципального района, основным мероприятиям подпрограммы, а так же по годам реализации подпрограммы).

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств:
объем финансирования, направленного на реализацию подпрограммы 1 составляет из местного бюджета 922 917 руб.

по годам реализации:

2021 год – 307 639 руб.

2022 год – 307 639 руб.

2023 год – 307 639 руб.

объем бюджетных ассигнований областного бюджета и федерального бюджета составляет 0 рублей, в том числе:

на 2021 год – 0,00 рублей,

на 2022 год – 0,00 рублей,

на 2022 год – 0,00 рублей,

Объемы финансирования мероприятий программы ежегодно подлежат уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Целевые индикаторы (показатели)
подпрограммы

Целевые индикаторы (показатели)	Единицы измерения	Выполнение мероприятий по годам			Примечание
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	
Количество сельских поселений в которых сведения о границах муниципальных образований и границ населенных пунктов внесены в государственный кадастр недвижимости	Кол-во населенных пунктов	15	12	8	
Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, с помощью предоставления социальных выплат за счет средств федерального, областного бюджета и бюджета муниципального района	семей	2	2	2	

Мероприятия подпрограммы 2 и их финансовое обеспечение

№ п/п	Наименование мероприятий	Ед.изм.	Финансирование мероприятий по годам, руб			Примечание
			2021 г.	2022 г.	2023 г.	
2.01	Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий на территории Горшеченского района	семей	2	2	2	
		руб	193 545	193 545	193 545	
	Местный бюджет		193 545	193 545	193 545	
	Областной бюджет					
	Федеральный бюджет					
2.02	Мероприятия по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о границах муниципальных образований и границах населенных пунктов	населенных пунктов	15	12	8	
		руб	114 094	114 094	114 094	
	Местный бюджет		114 094	114 094	114 094	
	Областной бюджет					
	Всего, тыс.руб.					
	Местный бюджет		307 639	307 639	307 639	
	Областной бюджет					

П Р А В И Л А

предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" (далее - подпрограмма) основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования, отобранного субъектом Российской Федерации для участия в подпрограмме (далее -

самоуправления), в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование подпрограммы. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

19. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа):

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте "д" настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31 и 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. Орган местного самоуправления до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

В первую очередь в списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г.

25. Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г.

жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

26. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой государственным заказчиком подпрограммы. Такой сводный список представляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации государственному заказчику подпрограммы в сроки, установленные государственным заказчиком подпрограммы.

27. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, и доведения государственным заказчиком подпрограммы этих сведений до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников подпрограммы в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

28. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - участников подпрограммы.

29. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

30. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения

документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский

счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях -

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "г" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

42. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

б) кредитный договор (договор займа);

в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов

пункта 45 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

47. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления

являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Паспорт
подпрограммы 3 «Обеспечение качественными услугами ЖКХ населения
Горшеченского района Курской области»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел по вопросам строительства, архитектуры, ЖКХ и охраны окружающей среды Администрации Горшеченского района.
Участники подпрограммы	Муниципальные учреждения, организации всех форм собственности.
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Совершенствование системы комплексного благоустройства, осуществление мероприятий по поддержанию порядка, архитектурно-художественного оформления и санитарного состояния на территории Горшеченского района. Создание комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения.
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - установление единого порядка содержания территорий; - повышение уровня внешнего благоустройства и санитарного содержания населенных пунктов Горшеченского района; - привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка; - усиление контроля над использованием, охраной и благоустройством территорий
Целевые индикаторы и подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству; - процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2021 – 2023 годы Этапы реализации не выделяются

<p>Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы</p>	<p>Объем финансовых средств на реализацию подпрограммы 3 из районного бюджета 445 725 руб. по годам реализации: 2021 год – 148 575 руб. 2022 год – 148 575 руб. 2023 год – 148 575 руб. Объем финансирования из областного бюджета 38 174 руб. в т.ч. по годам: 2021 год – 38 174 руб. 2022 год – 0,00 руб. 2023 год – 0,00 руб. Объемы финансирования мероприятий подпрограммы 3 ежегодно подлежат уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> -единое управление комплексным благоустройством муниципального образования; - соблюдение жителями чистоты и порядка на территории Горшеченского района; -улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей Горшеченского района; -совершенствование эстетического состояния территории; - благоустроенность населенных пунктов Горшеченского района;

Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной подпрограммы

Данная подпрограмма является основной для реализации мероприятий по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного состояния и архитектурно-художественного оформления населённых пунктов.

Горшеченский район образован в 1928 году. Относится к восточному агроклиматическому району Курской области с умеренно-континентальным климатом. Среднегодовая температура воздуха составляет $+5,6^{\circ}\text{C}$, среднемесячная температура июля $+19,5^{\circ}\text{C}$, а января $-8,5^{\circ}\text{C}$. Абсолютный максимум температуры $+40^{\circ}\text{C}$, минимум -37°C .

Граничит на востоке с Нижнедевицким районом Воронежской области, на севере и западе - с Касторенским, Советским, Тимским, Мантуровским районами Курской области, на юге со Старооскольским районом Белгородской области. Протяженность района с севера на юг составляет 47 км, с запада на восток - 66 км. Площадь района - 1,4 тыс. кв. км, что составляет 4% территории области. Рельеф местности представляет собой волнистую равнину, пересеченную по всем направлениям многочисленными глубокими оврагами. Гидрографическая сеть на территории Горшеченского района представлена реками: Оскол протяженностью по территории района 18 км, Апочка протяженностью на территории района 26 км, Боровка 19 км, Олым 19 км, Убля 20 км, Мелавка 20 км Быстрик 12 км, Гнилуша 10 км, Ржавчик 9 км, Каменка 10 км, Герасим 10 км, с Немчиновка 6 км, Дорожная 10 км, ручей Висловский. Все реки относятся к бассейну Дона, протяженностью водных путей 175 км, из них малые реки Донского бассейна 170 км, ручьи 5 км. На территории района всего расположено 43 пруда.

На территории района расположена заповедная Баркаловка – участок заповедника им. Алехина. Площадь его 365 га. На его территории произрастает 639 видов растений, 40 видов лишайников, 720 видов грибов.

Лесистость территории составляет 10,3%. Почвенный покров района довольно разнообразен. Основными типами почв района являются черноземы 54,7% и серые лесные почвы – 29,7%, почвы других типов составляют 2%.

Крутых балочных склонов 7,4%, пойменными луговыми 5,3%, пойменными заболоченными 2,9%. По механическому составу почвы тяжелосуглинистые – 91,9%, среднесуглинистые – 6,4%, легкосуглинистые – 0,9%, глинистые – 0,1%, супесчаные – 0,4%, песчаные – 0,3%. Земли сельскохозяйственного назначения занимают 80,5 % территории района – 82701 га, из них 28936,81 га – пашня). Состояние водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов в целом удовлетворительное. Вместе с тем их отдельные участки требуют очистки и благоустройства, обозначения соответствующими знаками.

Большинство объектов внешнего благоустройства населенных пунктов, таких как пешеходные зоны, зоны отдыха, дороги, нуждаются в ремонте и реконструкции.

В целях предупреждения заболеваний животных и людей бешенством и другими инфекциями требуется отлов безнадзорных собак. Отлов производится специальными бригадами, согласно заявкам о местах массового скопления

организаций. Используются специальные средства, исключая негуманное отношение к животным. Группы отловленных и надлежащим образом оформленных животных утилизируются с отметкой о захоронении в справке ветслужбы. Значимость данного мероприятия состоит в ограждении населения от эпидемиологически опасных животных, больных особо опасной для жизни и здоровья человека инфекцией.

Программно-целевой подход к решению проблем благоустройства необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства муниципального района «Горшеченский район» невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей района.

Раздел 2. Приоритеты и цели муниципальной политики, в том числе общие требования к политике муниципальных образований.

Целями и задачами подпрограммы являются:

- осуществление мероприятий по поддержанию порядка, благоустройства, архитектурно-художественного оформления и санитарного состояния на территории Горшеченского района;
- формирование среды, благоприятной для проживания населения;
- установление единого порядка содержания территорий;
- привлечение к осуществлению мероприятий по благоустройству территорий физических и юридических лиц и повышение их ответственности за соблюдение чистоты и порядка;

Раздел 3. Перечень и характеристики основных мероприятий подпрограммы и ведомственных целевых программ с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

К программно-целевым мероприятиям подпрограммы относятся:

- уборка территории от мусора, уход за зелёными насаждениями;
- сбор и вывоз мусора;
- уборка сорной растительности;
- установка указателей с наименованием улиц и номеров домов;
- содержание элементов внешнего благоустройства;
- озеленение территории муниципального образования;
- отлов безнадзорных животных;
- определение и утверждение объема финансирования программы;
- подготовка отчета реализации программы, информационно-аналитических материалов;
- организация обнародования работы, направленной на освещение цели и решений задач программы, о ходе реализации программы.

В результате реализации подпрограммы ожидается создание условий, обеспечивающих комфортные условия для работы и отдыха населения на территории Горшеченского района.

Раздел 4. Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) ожидаемых результатов подпрограммы с указанием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов.

Реализация мероприятий подпрограммы предусматривает применение комплекса экономических, организационных, нормативных правовых мер:

- программных мероприятий на текущий год и бюджетных заявок на их финансирование;
- проектной и рабочей документации по реализации программных мероприятий, проведение конкурсов среди исполнителей и заключение договоров по итогам конкурсов;
- контроль хода реализации мероприятий.

Администрация Горшеченского района с учетом выделяемых исполнителям подпрограммы на её реализацию финансовых средств ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по мероприятиям подпрограммы, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей; обеспечивает подготовку и предоставление предложений по финансированию мероприятий программы в очередном финансовом году.

Мероприятия подпрограммы предусматривается реализовывать на основе муниципальных контрактов, которые заключаются администрацией Горшеченского района с исполнителем, победившим в конкурсе.

Проведение конкурсов регламентируется Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел 5. Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях подпрограммы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации, а так же сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами и показателями подпрограммы.

Решение задач, поставленных в этой подпрограмме, характеризуется следующими целевыми индикаторами:

- процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству;
- процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;

Раздел 6. Информация по финансовому обеспечению подпрограммы за счет средств бюджета муниципального района (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета муниципального района, основным мероприятиям подпрограммы, а так же по годам реализации подпрограммы).

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств муниципального и областного бюджетов.

Объем финансовых средств на реализацию подпрограммы 2 из районного бюджета 445 725 руб. по годам реализации:

2021 год – 148 575 руб.

2022 год – 148 575 руб.

2023 год – 148 575 руб.

Объем финансирования из областного бюджета 38 174 руб. в т.ч. по годам:

2021 год – 38 174 руб.

2022 год – 0,00 руб.

2023 год – 0,00руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы 2 ежегодно подлежат уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Приложение № 9

Целевые индикаторы (показатели)
подпрограммы

Целевые индикаторы (показатели)	Единицы измерения	Выполнение мероприятий по годам			Примечание
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	
процент привлечения населения муниципального образования к работам по благоустройству;	%	100	100	100	
процент привлечения предприятий и организаций поселения к работам по благоустройству;	%	100	100	100	

Мероприятия подпрограммы

Приложение № 1 (

№ п/п	Мероприятия	Выполнение мероприятий по годам			Примечание
		2021 г.	2022 г.	2023 г.	
1	Подпрограмма 3 «Обеспечение качественными услугами ЖКХ населения Горшеченского района Курской области» Основное мероприятие 3.01 «Создание безопасной, удобной и привлекательной среды территории муниципального образования»	186 749	148 575	148 575	
		г. руб.	г. руб.	г. руб.	
	Муниципальный бюджет	148 575	148 575	148 575	
	Областной бюджет	38 174			
1.1	Оглов и содержание безнадзорных животных	38 174	0	0	
	Областной бюджет				
	Мероприятия по благоустройству				
	Муниципальный бюджет	148 575	148 575	148 575	