



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.03.2014 № 49-р
306800, Курская область, пос. Горшечное

**О составе межведомственной комиссии
по обследованию и категорированию мест
массового пребывания людей
на территории Горшеченского района**

В целях организации и выполнения мероприятий по обследованию, категорированию и паспортизации мест массового пребывания людей на территории муниципального образования «Горшеченский район», в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», п. 6.1 ч. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частями 3, 4 ст. 5 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и в связи с кадровыми изменениями:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей на территории Горшеченского района, изложив его в редакции согласно приложению №1

2. Утвердить положение межведомственной комиссии по

обследованию и категорированию мест массового пребывания людей на территории Горшеченского района, изложив его в редакции согласно приложению №2.

3. Распоряжение Администрации Горшеченского района Курской области от 21.10.2015 года № 291-р считать утратившим силу.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте МО «Горшеченский район».

Глава Горшеченского района

 Ю.М. Америк

Состав

**Межведомственной комиссии по обследованию и категорированию мест
массового пребывания людей на территории Горшеченского района**

Гребёнкин Владимир Филиппович - заместитель Главы Администрации
Горшеченского района, председатель
КЧС и ОПБ, **председатель комиссии**

Райлло Евгений Александрович - начальник отдела по
вопросам ГО и ЧС Администрации
Горшеченского района, **секретарь комиссии**

Сверчкова Оксана Сергеевна - заместитель начальника МКУ «ЕДДС
Горшеченского района», **секретарь комиссии**

Бочарников Иван Иванович - главный специалист-эксперт отдела
экономики и труда Администрации
Горшеченского района

Занин Алексей Сергеевич - начальник территориального ОНД по
Советскому, Касторенскому и Горшеченскому
районам (по согласованию)

Дрюков Сергей Павлович - главный специалист-эксперт по
мобилизационной подготовке

Нестерова Ольга Степановна - и.о.начальника отдела социальной защиты
населения Администрации Горшеченского
района

Сапрыкин Алексей Викторович - заместитель начальника
ОМВД России по
Горшеченскому району (по согласованию)

Сверчкова Людмила Анатольевна - начальник отдела по вопросам
культуры, молодежи, физической
культуры и спорта Администрации
Горшеченского района

Труфанов Виктор Андреевич - начальник управления
строительства, архитектуры, ЖКХ, транспорта
и связи, земельных и имущественных
правоотношений, охраны окружающей среды
Администрации Горшеченского района

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Горшеченского района
от 29.03.2017 № 49-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ,
КАТЕГОРИРОВАНИЮ И ПАСПОРТИЗАЦИИ МЕСТ МАССОВОГО
ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРШЕЧЕНСКИЙ РАЙОН»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

1.2. Межведомственная комиссия по обследованию, категорированию и паспортизации мест массового пребывания людей на территории муниципального образования «Горшеченский район» (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по проведению категорирования мест массового пребывания людей на территории муниципального образования «Горшеченский район».

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Курской области, антитеррористической комиссии Курской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Проведение категорирования мест массового пребывания людей на территории муниципального образования «Горшеченский район» в целях установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения в местах массового пребывания людей террористических актов и их возможных последствий.

2.2. Определение степени угрозы совершения террористического акта на основании данных о совершенных и предотвращенных террористических актах в муниципальном образовании, на территории которого расположено место массового пребывания людей. 2.3. Определение возможных последствий совершения террористического акта в месте массового пребывания людей на основании прогнозных показателей о количестве людей, которые могут погибнуть или получить вред здоровью.

2.4. Оформление акта обследования и категорирования места массового пребывания людей, который составляется в 5 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей (далее - паспорт безопасности).

2.5. Оформление паспорта безопасности на каждое место массового пребывания людей после проведения его обследования и категорирования, в соответствии с частью 3 требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и формой паспорта безопасности мест массового пребывания людей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

3.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации мероприятий по обеспечению

антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей путем:

3.1.1. Проведения организационных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, включая категорирование мест массового пребывания людей, с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения на них террористического акта и его возможных последствий;

3.1.2. Определения и устранения причин и условий, способствующих совершению в местах массового пребывания людей террористических актов;

3.1.3. Контроля в едином информационном пространстве в режиме реального времени обстановки, складывающейся в районах расположения мест массового пребывания людей;

3.1.4. Применения современных информационно-коммуникационных технологий для обеспечения безопасности мест массового пребывания людей;

3.1.5. Контроля за соблюдением требований к обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей;

3.1.6. Осуществления мероприятий по защите информации.

3.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от служб района и органов местного самоуправления.

3.3. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления.

3.4. Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся категорирования мест массового пребывания людей, антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей.

4. ФОРМИРОВАНИЕ И ЧИСЛЕННОСТЬ КОМИССИИ

4.1. Персональный и количественный состав членов Комиссии утверждается постановлением Администрации Горшеченского района Курской области.

4.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

4.3. Руководителем Комиссии является заместитель Главы Администрации района (председатель Комиссии).

4.4. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии, в отсутствие председателя Комиссии его функции осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.5. Председатель Комиссии:

1) руководит работой Комиссии;

2) созывает заседания Комиссии и определяет повестку дня;

3) председательствует на заседаниях Комиссии и подписывает документы от имени Комиссии;

4) осуществляет руководство подготовкой материалов к заседаниям Комиссии и проектов его решений;

5) формирует предложения по персональному составу Комиссии, а также рабочих групп, комиссий и других органов Комиссии;

6) контролирует ход выполнения решений, принимаемых Комиссией;

7) организует взаимодействие Комиссии с собственниками мест массового пребывания людей или лицами, использующими место массового пребывания людей на ином законном основании, представителями территориального органа безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и отдела по вопросам ГО и ЧС Администрации Горшеченского района.

9) планирует деятельность Комиссии;

10) запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию от служб района и органов местного самоуправления;

11) наравне с иными членами Комиссии принимает участие в обследовании и оформлении акта обследования и категорирования места массового пребывания людей, паспорте безопасности;

12) осуществляет контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок с докладом результатов главе муниципального образования «Горшеченский район».

4.8. Заместитель председателя Комиссии осуществляет контроль за подготовкой и исполнением принятых Комиссией решений.

4.9. Секретарь Комиссии:

1) информирует членов Комиссии о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

2) готовит материалы к заседанию Комиссии и проекты его решений;

3) ведет протокол заседаний Комиссии;

4) готовит информацию председателю Комиссии о ходе выполнения принятых Комиссией решений и планов работы Комиссии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Комиссия работает на регулярной основе. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Извещение членов Комиссии о заседании и рассылка материалов осуществляется секретарем Комиссии за одну неделю до начала заседания. Предложения в

повестку заседания Комиссии вносятся членами Комиссии не позднее, чем за две недели до заседания.

5.2. Члены Комиссии участвуют в работе заседания лично. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

5.3. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

5.4. Решение Комиссии принимается путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.5. Члены Комиссии, не согласные с решением Комиссии, могут изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

5.6. Решения Комиссии отражаются в протоколах заседаний Комиссии.

5.7. Решение о прекращении деятельности Комиссии принимается Главой Горшеченского района и оформляется постановлением Администрации Горшеченского района.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ КОМИССИИ

6.1. Протоколы, подписываются председательствующим и секретарем Комиссии.

6.2. В протоколе указываются:

1) место и дата проведения заседания Комиссии; персональный состав членов Комиссии, участвующих в заседании; вопросы, обсуждавшиеся на заседании;

2) основные положения выступлений присутствующих на заседании;

3) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

4) решения, принятые Комиссией.

6.3. Решения Комиссии направляются всем членам Комиссии.

6.4. Акт обследования и категорирования места массового пребывания людей оформляется в соответствии с утвержденной формой и составляется в 5 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и является неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей.